

証明書発行申請書

申込日 令和 年 月 日

フリガナ					ローマ字表記（英文証明書のみ）	
氏名 (漢字または英文)						
学籍番号			生年月日	年	月	日
学科名	・国際ITビジネス学科 ・DXエンジニア学科 ・日本語学科		・観光ビジネス学科 ・WEBマーケティング学科 ・その他()			
入学年月	平成・令和	年	月	卒業年月 ※予定年日	平成・令和	年 月
<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 退学・除籍						
卒業証明書	和文	通	×300円	卒業証明書	英文	通 ×800円
在籍期間証明書	和文	通	×300円	在籍期間証明書	英文	通 ×800円
成績証明書	和文	通	×300円	成績証明書	英文	通 ×800円
出席証明書	和文	通	×300円	出席証明書	英文	通 ×800円
その他の証明書	()				通	× 円
使用目的	ビザ更新 ・ 就職活動 ・ 進学(留学) ・ 学割 その他 ()					
提出先			郵送希望	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 速達		
郵送先	〒 -					
氏名						
電話番号						
E-mail						
本人確認書類	<input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 ()					
証明書発行手数料	円	郵送代	円	合計	円	

学校処理欄	受付者:	受付日:	発行日	年	月	日
	手数料	円	/	現金/振込	送付日	年 月 日
	経理:	事務長:		備考		
	学費等納入金	<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未			

国際産業技術専門学校